

AM international – FEF Museo/Fondazione per l'arte

Condizioni di prestito

Premessa

In ottemperanza con le disposizioni contenute nel regolamento interno il Museo concede per mostre il prestito temporaneo di opere d'arte di proprietà, quando si verificano le seguenti condizioni:

- L'iniziativa deve avere rilevante interesse scientifico e culturale, con evidente apporto promozionale per il Museo;
- L'iniziativa deve essere promossa da un ente pubblico o da istituzioni pubbliche;
- Il luogo espositivo deve avere caratteristiche strutturali idonee di sicurezza, sorveglianza, protezione antincendio, sistemi di climatizzazione e controllo ambientale;
- Dovrà essere assicurato un idoneo imballaggio e trasporto delle opere, nonché dovrà essere stipulata apposita copertura assicurativa con polizza internazionale d'arte "All risks da chiodo a chiodo";
- L'Ente o Comitato che organizza la mostra e che richiede in prestito opere d'arte deve far pervenire al Museo la seguente documentazione: titolo, sede e durata della mostra, progetto scientifico, tecnico ed organizzativo, condizioni ambientali e di sicurezza della sede espositiva, schede di prestito e conservative delle opere d'arte;
- Per mostre allestite in Italia le richieste di prestito devono pervenire al Museo almeno 2 mesi prima della data di spostamento delle opere. Per mostre allestite all'estero almeno 6 mesi prima.

Per ragioni conservative e di tutela non viene concesso il prestito di opere particolarmente preziose e fragili, nonché di opere esposte al pubblico, per non creare un'evidente menomazione nella fruizione delle sale espositive.

Eventuali deroghe sono previste solo se lo stato di conservazione è buono e se sussistono le condizioni necessarie per ogni tipo di prestito.

Contratto di prestito

(da compilare e restituire firmato al Museo)

tra

AM international – FEF /Museo Fondazione per l'arte – via XXIV Maggio 35/37 – 89040 Bivongi (RC), nella persona del responsabile del servizio

e l'ente organizzatore

nella persona di

qualifica

si conviene e stipula quanto segue:

1. Opere richieste e concesse in prestito

(autore, titolo, epoca, dimensioni, n. d'inventario, valore assicurativo):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Iniziativa per la quale viene concesso il prestito

.....
.....

3. Durata del prestito

dal al

eventuali proroghe devono essere autorizzate dal prestatore.

4. Luogo di esposizione

.....

Caratteristiche dello spazio espositivo:

.....
.....
.....

5. Conservazione ed esposizione delle opere

- L'Ente organizzatore deve garantire la sicurezza e la buona conservazione delle opere negli imballaggi, in fase di trasporto e durante l'esposizione in mostra.
- Danni o alterazioni subite dalle opere in prestito dovranno essere immediatamente comunicate al prestatore.
- Non possono essere eseguiti lavori di restauro senza il consenso del prestatore.

- Condizioni di sicurezza:

agibilità al pubblico riconosciuta	si	no
impianti antifurto	si	no
impianti antincendio	si	no
impianti video di controllo	si	no
vigilanza diurna	si	no

L'indennità deve includere la copertura contro tutti i rischi di perdita fisica o di danno da qualsiasi causa, durante il transito e la collocazione nella galleria, con il valore fissato in Euro e soltanto le esclusioni standard.

La valutazione del prestito è eseguita dal prestatore e accettata dal prestatario.

Questo è un valore pattuito e non può essere discusso in caso di danni.

Se l'indennità non dovesse coprire l'intero valore pattuito, il prestatario accetta di assicurare con una polizza di assicurazione commerciale il rimanente importo.

Nel caso di perdita o di danno, il prestatore deve essere informato immediatamente.

Il danno deve essere verbalizzato in un rapporto delle condizioni, corredato di fotografie e inviato al prestatore dentro 3 giorni.

Il prestatario coprirà tutti i costi di ispezione necessari dello staff prestatore.

Nel caso di perdita totale, il valore pattuito (come stabilito nel contratto di prestito) deve essere pagato. In caso di danni, i costi di restauro come anche il deprezzamento saranno valutati da esperti nominati dal prestatore e approvati dal prestatario.

7. Imballaggi e trasporti

- Imballaggio e trasporti vanno effettuati da ditta specializzata e a spese dell'ente organizzatore.
- In alcuni casi, quando la preziosità e fragilità delle opere e lo stato di conservazione lo richiedono, il prestatore può esigere un imballaggio speciale.
- Le opere vanno consegnate e depositate direttamente nella sede della mostra, escludendo l'immagazzinamento in sedi diverse.
- In caso di prestito di opere particolarmente preziose e fragili e comunque ogni qual volta il Museo lo riterrà necessario per caratteristiche specifiche delle opere richieste, un incaricato del museo accompagnerà le opere durante il viaggio, sarà presente allo stallaggio e alla collocazione dell'opera in mostra. Lo stesso incaricato seguirà le operazioni di reimballaggio e rientro delle opere al termine della mostra.
- Le spese di viaggio dell'incaricato e di vitto e alloggio se necessari, sono a carico dell'ente organizzatore.
- Al termine della mostra le opere saranno immediatamente restituite al Museo.
- Nome e indirizzo della ditta scelta e autorizzata per imballaggi e trasporti
.....
.....
- Tipo e targa del mezzo di trasporto
.....
- Nome e qualifica dell'incaricato del museo che accompagnerà le opere
.....

8. Restauri

Qualora le opere oggetto di prestito necessitassero di interventi di manutenzione o restauro, il Museo si riserva di chiedere al richiedente di farsi carico delle relative spese prima di procedere alla consegna, fermo restando che gli interventi dovranno essere realizzati sotto la diretta supervisione del Museo.

9. Riproduzione delle opere in pubblicazioni inerenti la mostra

Il Museo acconsente alla riproduzione delle opere in prestito nel catalogo della mostra, nonché nel materiale illustrativo, didattico ecc. in stretta correlazione con la mostra stessa.

- Il prestatore deve riconoscere su display, etichette della mostra, cartelloni, letteratura, materiale pubblicitario e cataloghi come segue:
.....
.....
.....
.....
- Pubblicazioni previste
.....
.....
.....
- Nome dell'editore
.....
Indirizzo
- Saranno consegnati al prestatore n. 2 esemplari del catalogo della mostra e n. 2 copie di qualsiasi pubblicazione, prospetto o materiale pubblicitario prodotto.

Note:

.....
.....
.....
.....

p. l'ente organizzatore
richiedente il prestito

firma

data

p. l'ente prestatore
il responsabile del Museo

firma

data

